

Kommunales Rechenzentrum Niederrhein (KRZN)
Friedrich-Heinrich-Allee 130
47475 Kamp-Lintfort
Internet: www.krzn.de

Vortrag: Herr Peter Mustermann

Formularassistenten

» in der eGovernment-Suite 2.x



Formular-Box

- Ausgefüllte Formularassistenten werden per E-Mail an Formular-Box auf dem Kommunenserver gesendet.
- Periodischer Agent in Formular-Box verarbeitet alle 5 Minuten die eingegangenen Formulardaten gemäß Konfiguration in der Formularkonfiguration.

Formular-Konfiguration

- Für jeden Assistenten wird eine eigene Formularkonfiguration benötigt die **nicht** automatisch erstellt wird.
- Bei der Erstellung wird der vom Formularserver, bei der Veröffentlichung, generierte Link benötigt
- Verarbeitungsmöglichkeiten unterscheiden sich nicht von der Verarbeitung von PDF-Formularen vom Formularserver oder HTML-Formularen aus der eSuite

Formular	Konfigurations-ID	E-Mail an
▶ Formular		
▼ Formularassistent		
Abmeldung Hund	5469f2a9e4b0c63bd3d8ef34	
Anmeldung Hund	54734981e4b06b31cc5737f1	
Dienstreise-Antrag	553df616e4b0921e82101f42	
Dienstreiseantrag Feuerwehr	546c751fe4b0c63bd3d8ef4e	
Fahrtenbuch-Abrechnung	5541ebafe4b0921e82101f4f	
Reisekosten-Abrechnung	5540a107e4b0921e82101f4b	
Schulbesuchabrechnung	546ef55ce4b0668621b580ca	
▶ HTML Formular		



Fahrtenbuch-Abrechnung

Web: fahrtenbuch-abrechnung-5341119 | Ort: Stadt Kalkar - Formular Konfiguration auf m53001

Erstellt: 30.04.2015, 10:44
Geändert: 30.04.2015, 11:12
(Martin Thanisch)

Allgemein | Verarbeitung | Feldkonfiguration

Konfiguration: Formularassistent	
Titel *	<input type="text" value="Fahrtenbuch-Abrechnung"/>
Kategorie	<input type="text" value="Intern"/>
Formular-Nr. *	<input type="text" value="KFAS_010005"/>
Link-URL *	<input type="text" value="https://formulare.krzn.de:443/metaform/Form-Solutions/sid/assistant/5541ebafe4b0921e82101f4f"/>
Konfigurations ID	<input type="text" value="5541ebafe4b0921e82101f4f"/>
Formular aktivieren	<input checked="" type="checkbox"/> aktiv (zum Filtern der Konfigurationsdokumente)

Spezielle Linkeinstellungen	
Title-Bezeichnung	<input type="text" value="Fahrtenbuch-Abrechnung"/>
CSS-ID	<input type="text" value=" (optional)"/>

Allgemeiner Zugriff:	
<input type="checkbox"/> Leser verwalten	<input type="checkbox"/> Standard wiederherstellen
68 Martin Thanisch/Kalkar/DE	
<input type="checkbox"/> Autoren verwalten	<input type="checkbox"/> Standard wiederherstellen
Martin Thanisch/Kalkar/DE	

Formular Box	
Formularberechtigung	<input checked="" type="radio"/> Standard <input type="radio"/> Individuell



Fahrtenbuch-Abrechnung

Web: fahrtenbuch-abrechnung-5341119 | Ort: Stadt Kalkar - Formular Konfiguration auf m53001

Erstellt: 30.04.2015, 10:44
Geändert: 30.04.2015, 11:12
(Martin Thanisch)

Verarbeitung

- Direkte Verarbeitung auf Webserver aktivieren
- Direkte Freigabe der Formulardaten aktivieren
- Dateianhänge übernehmen aktivieren
- Feldname für Dateianhänge (Feldtyp: Richt Text)

Verarbeitungsart

- Formulardatenbank nur Mailbenachrichtigung
- Individuelle Zieldatenbank Workflow
- Workflow wählen Reisekosten\Fahrtenbuch-Abrechnung Online
- Workflow löschen
- Vorgang
- Teilvorgang
- Vorgang / Teilvorgang löschen

E-Mail Benachrichtigung

- Sachbearbeiter (Intern) aktivieren
- E-Mail Adressen verwalten
- Mailtemplate Sachbearbeiter
- Eingangsbestätigung an Antragsteller aktivieren
- E-Mail Adresse (Feldname aus dem Formular)
- Mailtemplate Eingangsbest. Eingang Dienstreiseantrag
- Mailtemplate löschen


Hinweis:

Die E-Mail Adresse des Antragstellers wird auch für die Versendung der Trackinginformationen verwendet. Ist Tracking aktiviert, ist die Angabe der E-Mail Adresse zwingend notwendig.

Allgemeine Trackingkonfiguration

- Trackingverarbeitung aktivieren
- Trackingkonfiguration wählen Kein Trackingdokument gewählt

Verarbeitung – zum Beispiel per Workflow in Via-Ablage



Reisekosten Kalkar

Übersichten

- ☐ Dienstreisen
- ☐ Dienstreisen (generell)
- ☐ Dienstreisen SEG
- ☐ Dienstreisen FF
- ☐ Reisekosten
- ☐ Offene Anträge
- ☐ Abzurechnende Anträge
- ☐ Abgerechnete Anträge
- ☐ Schulbesuch
- ☐ SchulbesuchStatistik
- ☐ Fahrtenbuch
- ☐ **Fahrtenbuch-Übersicht**
- ☐ Reisekosten-Vorgaben
- ☐ Übertragungsfehler
- ☐ Führerscheinkontrolle

Papierkorb

Administration

- ☐ Konfiguration
- ☐ Webservice Status
- ☐ Alle Dokumente
- ☐ Replikationskonflikte
- ☐ Stichworte

Ansicht ▾
Hilfe ▾

Suchen in Ansicht 'Fahrtenbuch-Übersicht' Ergebnisse anzeigen Nach Relevanz ▾ Indiziert ? x

Suchen nach ▾

	Nebenkosten	Sonstige Kosten	Auszahlungsbetrag
▶ 2015	0 €	0 €	497,82 €
▶ 2014	10 €	0 €	3048,02 €
▼ 2013	18 €	0 €	925,34 €
▼ September	0 €	0 €	172,50 €
▼ Fachbereich 2 Planen, Bauen, Umwelt	0 €	0 €	172,50 €
			172,50 €
▼ Oktober	0 €	0 €	203,06 €
▼ Fachbereich 1 Zentrale Verwaltung und Finanzen	0 €	0 €	153,38 €
			88,20 €
			65,18 €
▼ Fachbereich 2 Planen, Bauen, Umwelt	0 €	0 €	49,68 €
			49,68 €
▼ Dezember	18 €	0 €	549,78 €
▼ Fachbereich 1 Zentrale Verwaltung und Finanzen	0 €	0 €	68,50 €
			68,50 €
▼ Fachbereich 2 Planen, Bauen, Umwelt	18 €	0 €	463,66 €
			184,82 €
	17,50 €		278,84 €
▼ Fachbereich 3 Bürgerdienste	0 €	0 €	17,62 €
			17,62 €
	27 €	0 €	4471,18 €

Verarbeitung – zum Beispiel per Workflow in Via-Ablage

Schließen Speichern Speichern und Schließen Werkzeuge Historie anzeigen Hilfe

 **Fahrtenbuch - abgeschlossener Workflow**
Web: fahrtenbuch-abgeschlossener-workflow-1859694 | Ort: Reisekosten Kalkar auf m53001

Erstellt: 06.12.2013, 17:10
Geändert: 21.04.2015, 17:44
(m53001)

Inhalte

Abrechnung | **Reisekosten-Antrag**


Reisekostenantrag - Abrechnungsdaten

Stichtag Abrechnungsvorgaben	06.12.2013
Wegstrecke	864 km
Mitnahme von	Bedienstete Mitnahme über insgesamt: 107
Nebenkosten	Parkgebühren Betrag: 17,5
Sonstige Kosten	Betrag:
Anmerkungen zu Abrechnungsdaten	

Berechnung

Wegstreckenentschädigung	864 km x 0,30 €
Mitnahmeentschädigung	107 km x 0,02 €
nachgewiesene Nebenkosten	
nachgewiesene Sonstige Kosten	
zustehende Reisekostenvergütung	
../. Abschlag auf Reisekosten	

Auszuzahlen

 - [neu_90B051A06211B5C5C1257C390058E5CC.doc](#)

Verarbeitung – zum Beispiel per Workflow in Via-Ablage

Schließen Speichern Speichern und Schließen Werkzeuge ▾ Historie anzeigen Hilfe ▾



Fahrtenbuch - abgeschlossener Workflow

Web: fahrtenbuch-abgeschlossener-workflow-1859694 | Ort: Reisekosten Kalkar auf m53001

Erstellt: 06.12.2013, 17:10
Geändert: 21.04.2015, 17:44
(m53001)

Inhalte

Abrechnung | Reisekosten-Antrag

Antragsteller

Name

Fachbereich/Organisationseinheit

Telefon

Ich habe eine Vorschuss-Zahlung auf die Reisekosten erhalten. ja nein


Während der Dienstreise/n bestand Anspruch auf Trennungentschädigung oder Auslagenersatz. ja nein

Ich versichere, dass die abgerechneten Fahrten im Rahmen der mir erteilten allgemeinen Dienstreisegenehmigung für den Bereich Fachbereich: Fachbereich 2 Planen, Bauen, Umwelt durchgeführt wurden.

Reisekosten

Fahrten mit eigenem PKW	gefahrte Wegstrecke: 864 km
Im eigenen PKW mitgenommen	Bedienstete Mitnahme über insgesamt: 107 km
Nebenkosten	Parkgebühren Betrag: 17,50 €
Sonstige Kosten	Betrag:
Sonstiges (Anhänge, Belege...)	<input type="text"/>

▼ 1 Anhang

 Scan001.PDF

Kommunales Rechenzentrum Niederrhein (KRZN)
Friedrich-Heinrich-Allee 130
47475 Kamp-Lintfort
Internet: www.krzn.de

Vielen Dank

» <http://egovernment.krzn.de>

» [twitter: //twitter.com/KRZN_de](https://twitter.com/KRZN_de)

» [facebook: //facebook.com/KRZN.de](https://facebook.com/KRZN.de)

